

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
г. Новомосковска

Принято на общем собрании  
работников  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 9»  
\_\_\_\_\_ Кулагина Е.А.  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:  
Председатель профкома

\_\_\_\_\_ Волгина О.С.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о доплатах, надбавках и премировании  
работников муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 9»  
на 2010-2011 учебный год.

2010 г.

### **I. Общая часть**

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения социально-экономической и правовой защиты работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9». По Положению вводятся следующие виды доплат и надбавок: доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавки за сложность, напряженность, и премии за высокое качество работы.
2. Доплаты, надбавки к должностным окладам работникам школы и премии устанавливаются в пределах действующего фонда надбавок и доплат (ФНД).

### **II. Порядок установления доплат, надбавок и премий.**

1. Доплаты, надбавки и премии устанавливаются приказом руководителя учреждения (директора).
2. Доплаты, надбавки и премии директору устанавливаются приказом комитета по образованию и науке администрации г. Новомосковска.
3. Доплаты и надбавки устанавливаются на определенный период, но не более чем на учебный год (с 01.09.2010г. по 31.08.2011г.). Период, на который устанавливаются доплаты и надбавки, их размер определяются руководителем школы по согласованию с заместителями директора и утверждаются приказом по общеобразовательному учреждению.
4. Доплаты, надбавки и премии устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или фиксированной суммой по соглашению сторон (работника и работодателя) с учетом содержания и объема дополнительной работы.
5. Учреждение имеет право за счет средств ФНД вводить в штатное расписание должности для выполнения любых видов работ.
6. Учреждение за счет средств ФНД имеет право производить оплату труда привлеченным специалистам на условиях почасовой оплаты труда в соответствии с Положением о системе оплаты труда.

### **III. Виды доплат и надбавок педагогическим и библиотечным работникам устанавливаются:**

- За классное руководство До 20 % от должностного оклада
- За проверку тетрадей:
  - начальные классы (1-4 классы) 10 % от должностного оклада
  - русский язык, литература 20 % от нагрузки
  - математика 15 % от нагрузки
  - химия, физика, иностранный язык, биология, география, история, ИЗО 10 % от нагрузки

- За заведование кабинетом До 20 % от должностного оклада
- За курирование ГПД и классов-групп До 50 % от должностного оклада
- За выполнение обязанностей руководителя школьного методического объединения До 20 % от должностного оклада
- За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности До 25% от должностного оклада

Надбавка за сложность, напряженность и высокое качество работы:

- За работу по внедрению инновационных образовательных технологий До 100 % от должностного оклада
- За активное использование информационных технологий и ТСО в учебном процессе До 25% от должностного оклада
- За представление и обобщение своего опыта на различных уровнях: проведение семинаров, творческих отчетов, описание опыта в профессиональных образовательных изданиях и т.д. До 50% от должностного оклада
- Обеспечение 100-процентной успеваемости и высокого качества образования До 100 % от должностного оклада
- За подготовку победителей и призеров городских, областных олимпиад, конференций, конкурсов До 50 % от должностного оклада
- За проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету До 20 % от должностного оклада
- За разработку элективного курса, индивидуальных программ обучения, форм учебно-воспитательной работы, тематические разработки по предмету До 20 % от должностного оклада
- За личное участие в городских, региональных, Российских конкурсах До 50 % от должностного оклада
- За высокий уровень воспитанности класса (классным руководителям) До 20 % от должностного оклада
- За создание условий для проведения учебно-воспитательного процесса До 100 % от должностного оклада
- За активное участие в проводимых школой мероприятиях До 50 % от должностного оклада
- За реализацию комплексной спортивно-оздоровительной программы «Здоровье» До 50 % от должностного оклада

- За дежурство во время праздников, дискотек, вечеров До 20 % от должностного оклада
- За активное участие и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей и общественности До 50% от должностного оклада
- За активное участие в пополнении внебюджетного фонда школы за счет средств родителей и спонсоров До 100 % от должностного оклада

#### **IV. Виды доплат, надбавок, устанавливаемые техническим работникам учреждения:**

##### 1. Секретарю- машинистке, лаборанту:

- за работу с городскими организациями и службами (пенсионный фонд, комитет соцзащиты населения, Вермед, налоговая инспекция и другие) До 100 % от должностного оклада
- За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности До 25% от должностного оклада
- за участие в проведении текущего ремонта До 100 % от должностного оклада

##### 2. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе:

- за сложность и напряжённость в работе при устранении аварийных ситуаций До 100 % от должностного оклада
- за работу, связанную с экономией ресурсов по энергосбережению До 50 % от должностного оклада

##### 3. Рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания:

- за сложность и напряжённость, связанную с устранением аварийных ситуаций До 100 % от должностного оклада
- за подготовку здания и помещений к новому учебному году и к отопительному сезону До 50 % от должностного оклада
- за погрузку, разгрузку оборудования и хозяйственных материалов До 50 % от должностного оклада

4. Уборщику производственных и служебных помещений, дворнику, сторожу, гардеробщику, повару, рабочему кухни:

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| – за участие в проведении текущего и капитального ремонта школы  | До 100 % от должностного оклада |
| – за погрузку, выгрузку оборудования и хозяйственных материалов  | До 50 % от должностного оклада  |
| – за сложный и напряженный труд, связанный с работой у горячей плиты, за работу с чистящими и моющими средствами | До 100 % от должностного оклада |
| – за подготовку помещений учреждения к зимнему сезону  | До 100 % от должностного оклада |

**V. За государственные и отраслевые награды:**

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| - звание «Заслуженный учитель»   | До 30 % от должностного оклада |
| - нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» | До 20 % от должностного оклада |

**VI. Заключение.**

1. Положение вступает в силу 1 сентября 2010 года и действует до 31 августа 2011 года.

2. Изменения и дополнения в настоящем Положении принимаются на общем собрании коллектива и утверждаются приказом директора.

---